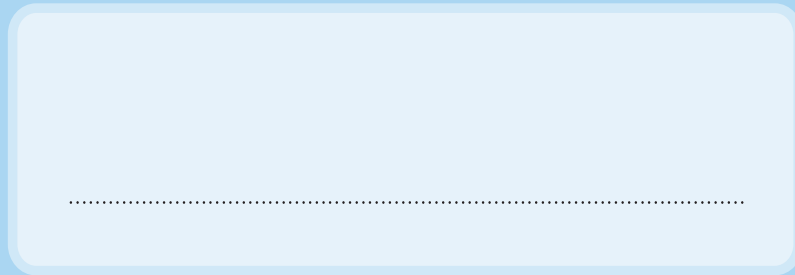


ENSEIGNEMENT FONDAMENTAL

**CYCLE 2**

# BILANS INTERMÉDIAIRES

*du développement des compétences*



LE GOUVERNEMENT  
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG  
Ministère de l'Éducation nationale  
et de la Formation professionnelle

École

.....

Titulaire

.....

Élève

.....

Dates des échanges

Signature des parents/  
du responsable d'éducation

Signature du titulaire  
de classe

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Chers parents,

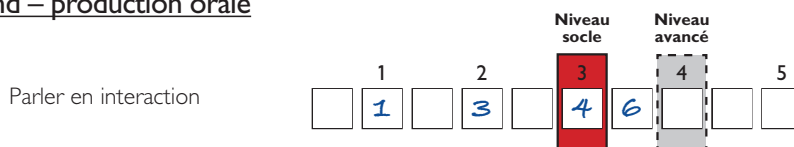
Ce bilan intermédiaire vous est remis ensemble avec le livret « Les niveaux de compétence ». Les deux documents vous permettent de suivre l'évolution des compétences de votre enfant tout au long du cycle d'apprentissage.

Les progrès qu'a faits votre enfant vous sont expliqués lors d'un entretien individuel avec le titulaire de classe, à la fin du premier et du dernier trimestre de chaque année scolaire du cycle. Ils auront avant votre entretien également été étudiés et discutés avec votre enfant.

À la fin du deuxième trimestre de chaque année, vous êtes informés de manière ciblée sur les forces et les faiblesses de votre enfant, telles qu'elles ont été constatées lors du premier échange et notées dans le présent document dans la rubrique y réservée.

Les progrès sont illustrés à l'aide d'échelles de progression. Pour les branches fondamentales (mathématiques, allemand, français), les échelles renseignent sur le développement de chaque compétence visée dans ces branches. Pour les branches secondaires, elles donnent une appréciation globale par branche.

**Exemple : Allemand – production orale**



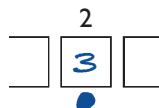
Les échelles de progression vous informent sur :

**- le positionnement de votre enfant par rapport aux socles**

Les chiffres inscrits dans les cases correspondent aux différents trimestres. Ils indiquent, pour le trimestre en question, où en est l'enfant par rapport aux objectifs visés pour la fin du cycle (niveau socle, et, le cas échéant, niveaux avancé et d'excellence). Par exemple, le chiffre 3 indique le positionnement de votre enfant à la fin du 3<sup>e</sup> trimestre du cycle.

**- les progrès au cours du cycle**

L'échelle qui se complète au fur et à mesure des trimestres vous permet de suivre les progrès de votre enfant au cours du cycle, toujours par rapport au socle. Un point en-dessous d'une case signifie que l'enfant n'a pas progressé par rapport au bilan précédent.



**- les niveaux de compétence**

Votre enfant développe les compétences tout au long de son parcours scolaire. C'est pourquoi les compétences sont déclinées en plusieurs niveaux, que votre enfant atteindra progressivement au cours de l'enseignement fondamental.

Dans l'échelle de progression les chiffres au-dessus des cases correspondent aux niveaux de compétence visés à différents moments du cycle. Ils sont expliqués dans le document « Les niveaux de compétence », joint au bilan intermédiaire. Pour chaque branche, le document précise ce dont votre enfant est capable au niveau atteint. Il donne également une vue d'ensemble des niveaux successifs attendus jusqu'à la fin de l'enseignement fondamental.



Compétences	Niveau 1 (A1.1)	Niveau 2 (A1.2)	Socle Cycle 2	Niveau 3 (A1.3)	Niveau 4	Socle Cycle 3	Niveau 5 (A2.1)	Niveau 6	Niveau 7 (A2.2)	Socle Cycle 4	Niveau 8 (A2.3)	Niveau 9	Niveau 10 (B1.1)
<b>Parler en interaction</b>	L'élève salue quelqu'un par des mots simples et dit « ou », « non », « pardon », « Si vous plaît », « merci ».	L'élève demande à un autre s'il peut lui prêter, p.ex. un crayon, une gomme ou d'autres fournitures scolaires utilisées souvent.	L'élève répond par des phrases courtes et des expressions simples à des questions posées dans le contexte de la classe.	L'élève s'échange sur des faits vécus, dans le cadre de la classe en respectant les règles convenues.	L'élève prend part à des échanges courts et simples, préparés en classe, portant sur des choses de la vie courante (faire des achats, fixer un rendez-vous...).	L'élève prend part à des conversations portant sur des thèmes qui l'intéressent ou qui concernent la vie courante.	L'élève prend part à une conversation brève sur des thèmes courants en posant des questions et en répondant, quand ces réponses nécessitent pas d'interventions longues ou des prises de position.	L'élève communique avec aisance dans une situation habituelle, préparée en classe et ne comportant qu'un échange d'informations simple et direct.	Dans des situations familières, l'élève participe activement à une discussion et y défend et justifie ses opinions.	L'élève réagit en argumentant aux communications de ses interlocuteurs et applique des stratégies verbales, p. ex. formuler des entames, donner des exemples, comparer.			





## Luxembourgeois

---

Production orale

Compréhension de l'oral

Attitude au travail

1 <sup>er</sup> trim.	3 <sup>e</sup> trim.	4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

## Français

---

Production orale

Compréhension de l'oral

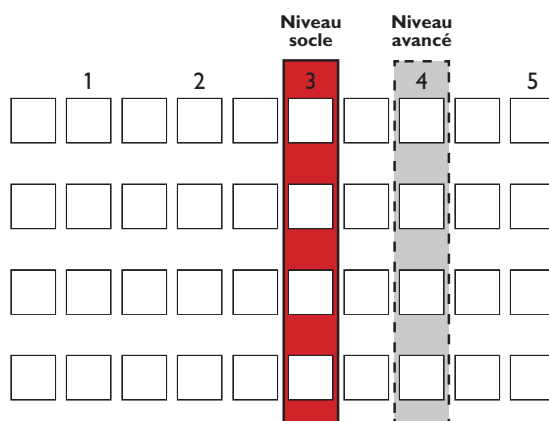
Attitude au travail

4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

# Mathématiques

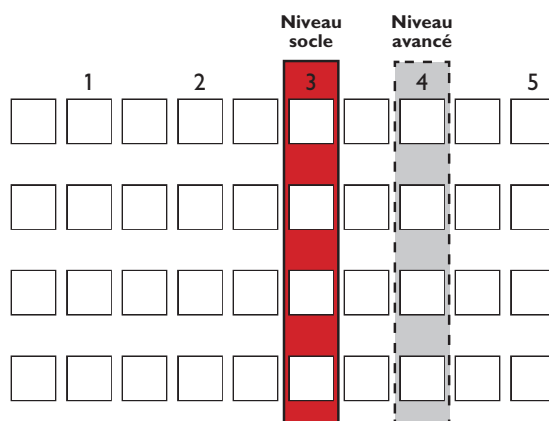
## Espaces et formes

- S'orienter dans le plan et l'espace
- Analyser et représenter des figures géométriques dans le plan et l'espace
- Reconnaître et créer des motifs et des structures géométriques
- Combiner des connaissances géométriques et arithmétiques afin de résoudre des problèmes mathématiques



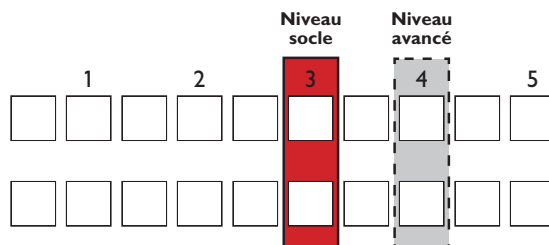
## Nombres et opérations

- S'orienter dans l'espace numérique
- Savoir effectuer des opérations arithmétiques
- Reconnaître et utiliser des structures et des règles arithmétiques
- Représenter et communiquer correctement les nombres et opérations



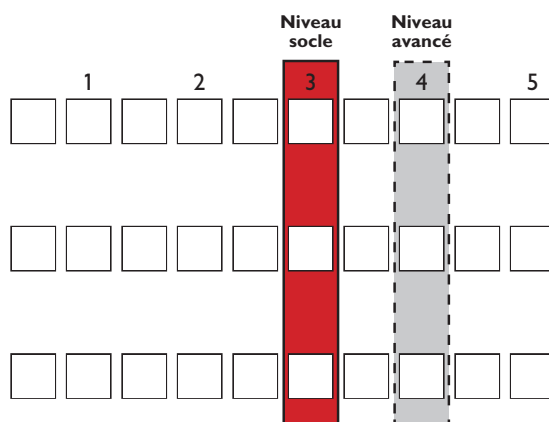
## Grandeurs et mesures

- Disposer d'une représentation mentale des grandeurs
- Utiliser des grandeurs dans des situations de la vie courante



## Résolution de problèmes d'arithmétique

- Analyser l'énoncé d'un problème d'arithmétique et planifier une démarche de résolution
- Résoudre un problème d'arithmétique
- Intépréter et évaluer des résultats



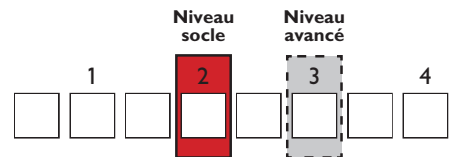
## Attitude au travail

1 <sup>er</sup> trim.	3 <sup>e</sup> trim.	4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

## Éveil aux sciences

---

Progression de l'élève



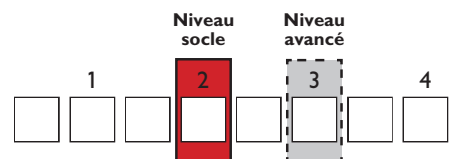
Attitude au travail

1 <sup>er</sup> trim.	3 <sup>e</sup> trim.	4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

## Expression corporelle, psychomotricité, sport et santé

---

Progression de l'élève



Attitude au travail

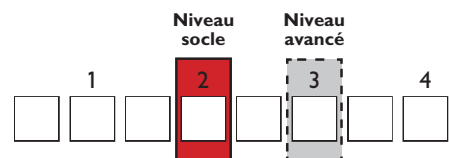
1 <sup>er</sup> trim.	3 <sup>e</sup> trim.	4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

## Éveil à l'esthétique, à la création et à la culture

---

Arts plastiques

Progression de l'élève

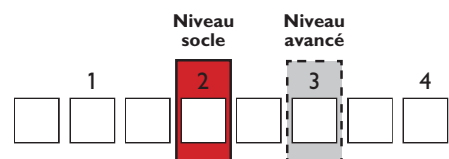


Attitude au travail

1 <sup>er</sup> trim.	3 <sup>e</sup> trim.	4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

Musique

Progression de l'élève



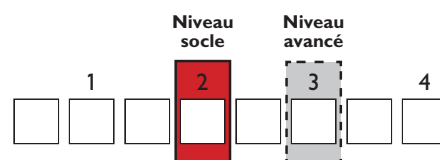
Attitude au travail

1 <sup>er</sup> trim.	3 <sup>e</sup> trim.	4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

## Vie en commun et valeurs

### Éducation morale et sociale

Progression de l'élève

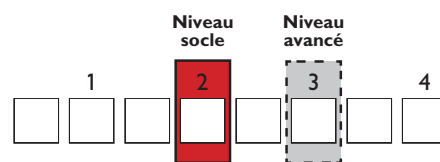


Attitude au travail

1 <sup>er</sup> trim.	3 <sup>e</sup> trim.	4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

### Instruction religieuse et morale

Progression de l'élève



Attitude au travail

1 <sup>er</sup> trim.	3 <sup>e</sup> trim.	4 <sup>e</sup> trim.	6 <sup>e</sup> trim.	7 <sup>e</sup> trim.	9 <sup>e</sup> trim.

**Nombre de leçons d'absence**

1 <sup>er</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>
2 <sup>e</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>
3 <sup>e</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>
4 <sup>e</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>
5 <sup>e</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>
6 <sup>e</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>
7 <sup>e</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>
8 <sup>e</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>
9 <sup>e</sup> trimestre	hrs	avec permission <input type="checkbox"/>	hrs	sans permission <input type="checkbox"/>

## 2<sup>e</sup> Échange

Compétences visées	Thèmes à aborder
<b>Perspectives communes</b>	

## 5<sup>e</sup> Échange

Compétences visées	Thèmes à aborder
<b>Perspectives communes</b>	

## 8<sup>e</sup> Échange

Compétences visées	Thèmes à aborder
<b>Perspectives communes</b>	



### Changements d'école

	Nom de l'école / localité	Date	Nom et signature du titulaire
1. Sortie de l'école de			
Entrée à l'école de			
2. Sortie de l'école de			
Entrée à l'école de			
3. Sortie de l'école de			
Entrée à l'école de			
4. Sortie de l'école de			
Entrée à l'école de			
5. Sortie de l'école de			
Entrée à l'école de			
6. Sortie de l'école de			
Entrée à l'école de			

